

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Разуменская средняя общеобразовательная школа № 4  
«Вектор Успеха» Белгородского района Белгородской области»**

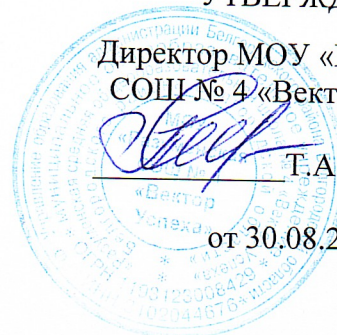
**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МОУ «Разуменская СОШ  
№ 4 «Вектор Успеха»

Протокол № 1  
от 30.08.2024

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ «Разуменская  
СОШ № 4 «Вектор Успеха»



Т.А. Потеряхина

от 30.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о поощрениях обучающихся в муниципальном**  
**общеобразовательном учреждении**  
**«Разуменская средняя общеобразовательная школа № 4**  
**«Вектор Успеха» Белгородского района**  
**Белгородской области»**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о поощрениях обучающихся в МОУ**  
**«Разуменская средняя общеобразовательная школа № 4**  
**«Вектор Успеха» Белгородского района Белгородской области»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение о поощрениях обучающихся (далее- Положение) регулирует применение к обучающимся мер поощрения в МОУ «Разуменская средняя общеобразовательная школа № 4 «Вектор Успеха» Белгородского района Белгородской области» (далее - общеобразовательное учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 с изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 г. № 729-730 с изменениями);
- Федеральный компонент государственного стандарта общего образования, утвержденный приказом Минобразования России от 5 марта 2004 г. № 1089;
- Устав МОУ «Разуменская СОШ № 4 «Вектор Успеха».

1.3. Положение призвано:

- стимулировать и активизировать обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;
- способствовать развитию и социализации обучающихся;
- укреплять традиции общеобразовательного учреждения.

**2. Поощрения**

2.1. Обучающиеся общеобразовательного учреждения поощряются:

- «За отличные успехи в учении»
- «За особые успехи в изучении» I и II степеней.
- за результативное участие в предметных олимпиадах, конкурсах различной направленности, спортивных состязаниях, организованных общеобразовательным учреждением;
- за общественно - полезную деятельность (участие в самоуправлении общеобразовательного учреждения, трудовых десантах, волонтерскую деятельность, участие в акциях, КВН, концертах).

2.2. В общеобразовательном учреждении применяются следующие виды поощрений обучающихся:



- объявление устной благодарности (в частной беседе, в присутствии одноклассников, в присутствии обучающихся, в присутствии родителей обучающегося);

- награждение грамотой общеобразовательного учреждения;

- награждение благодарственным письмом общеобразовательного учреждения;

- награждение ценным подарком.

2.3. Поощрения выносятся директором общеобразовательного учреждения по представлению учителя, классного руководителя, оргкомитета (олимпиады, смотра-конкурса), управляющего и педагогического советов, а также в соответствии с положением о проводимых мероприятиях и оформляются приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.4. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения обучающихся и их родителей, работников общеобразовательного учреждения.

2.5. Оформление бланков грамот.

2.5.1. Для поощрения обучающихся устанавливаются специальные формы бланков грамот.

2.5.2. На каждой вручаемой обучающемуся грамоте указывается фамилия и имя обучающегося, класс, основание поощрения, номер и дата приказа директора общеобразовательного учреждения о поощрении.

2.5.3. Каждая вручаемая грамота заверяется подписью директора, печатью общеобразовательного учреждения.

### **3. Порядок награждения учащихся Похвальным листом «За отличные успехи в учении»**

3.1. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются учащиеся 2-8,10 классов Школы.

3.2. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются учащиеся переводных классов школы, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (триместровые, полугодовые) оценки «5» и годовые и итоговые отметки «5».

3.3. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденным учащимся по окончании учебного года.

3.4. Заместитель директора ведёт учёт выдачи бланков похвальных листов «За отличные успехи в учении» в отдельном журнале под личную роспись.



#### 4. Порядок награждения учащихся «За отличные успехи в учении» I и II степеней

1. Медаль «За особые успехи в учении» степени вручается лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее соответственно выпускник Организации), имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшим в соответствии с учебным планом, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА) (без учета результатов, полученных при прохождении повторно ГИА) и набравшим:

не менее 70 баллов на едином государственном экзамене (далее - ЕГЭ) по учебному предмету «Русский язык» и не менее 70 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых учебных предметов, либо 5 баллов на ЕГЭ по учебному предмету «Математика» базового уровня (для выпускников, сдающих только учебные предметы «Русский язык» и «Математика» базового уровня);

5 баллов по учебным предметам «Русский язык» и «Математика» (далее - обязательные учебные предметы) - в случае прохождения выпускником ГИА в форме государственного выпускного экзамена (далее - ТЭ);

5 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ГВЭ, и не менее 70 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ЕГЭ - в случае выбора выпускником различных форм прохождения ГИА (ЕГЭ и ГВЭ).

2. Медаль «За особые успехи в учении» II степени вручается выпускникам, имеющим по всем учебным предметам, изучавшим в соответствии с учебным планом, итоговые оценки успеваемости «отлично» и не более двух оценок «хорошо», успешно прошедшим ГИА (без учета результатов, полученных при прохождении повторно ГИА) и набравшим:

не менее 60 баллов на ЕГЭ по учебному предмету «Русский язык» и не менее 60 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых учебных предметов, либо 5 баллов на ЕГЭ по учебному предмету «Математика» базового уровня (для выпускников, сдающих только учебные предметы «Русский язык» и «Математика» базового уровня); 5 баллов по обязательным учебным предметам в случае прохождения выпускником ГИА в форме ГВЭ; 5 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ГВЭ, и не менее 60 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ЕГЭ — в случае выбора выпускником различных форм прохождения ГИА (ЕГЭ и ГВЭ).

3. Медали «За особые успехи в учении» I и II степеней (далее — медаль) вручаются выпускникам Организацией в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестатов о среднем общем образовании с отличием.

4. О выдаче медали делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в Организации.

5. Медаль выдается выпускнику лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном гражданским законодательством Российской Федерации порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по



заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее трех рабочих дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускника.

Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в Организации в личном деле выпускника.

Учебный год					
Ф.И.О. награждаемого	№п/п	Класс	Дата, № приказа о награждении	Основание для поощрения	Ф.И.О. и должность руководителя направления

#### 4. Учет поощрений

4.1. Учет поощрений за результативное участие в олимпиадах, конкурсах различной направленности, спортивных состязаний, организованных общеобразовательным учреждением, за общественно -полезную деятельность (участие в самоуправлении общеобразовательного учреждения, трудовых десантах, волонтерскую деятельность, участие в акциях, КВН, концертах)

фиксируется в Журнале учета.

4.2. Ответственный за ведение Журнала назначается приказом директора общеобразовательного учреждения.