

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАЗУМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
«ВЕКТОР УСПЕХА» БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

31.08.2023 года

№ 300 - ОД

**О создании комиссии по осуществлению
контроля организации и качества питания
обучающихся в 2023-2024 учебном году**

В целях соблюдения контроля за организацией питания детей, обеспечения безопасности и качества питания детей в МОУ «Разуменская СОШ №4 «Вектор Успеха», создать комиссию по изучению вопросов организации питания в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года №212-ФЗ « Об основах общественного контроля в Российской федерации», ФЗ от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации», Постановлением главного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 года №45 «Санитарно- эпидемиологических требований организации питания обучающихся общеобразовательных учреждениях , учреждениях начального и среднего профессионального образования», приказом Минздравоохранения России №231 Минобрнауки России № 178 от 11 марта 2012 года « Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации горячего питания обучающихся МОУ «Разуменская СОШ №4 «Вектор Успеха» в 2023-2024 учебном году в следующем составе:
 - Пасько Ольга Николаевна – председатель Управляющего совета, представитель родительской общественности;
 - Виноградова Елена Витальевна – заместитель директора;
 - Обухова Елена Николаевна – председатель первичной профсоюзной организации;
 - Жеребцова Наталья Витальевна – представитель родительской общественности;
 - Донцова Юлия Михайловна - представитель родительской общественности;
 - Куценко Яна Викторовна - представитель родительской общественности;
 - Сукач Инна Владимировна - представитель родительской общественности;
2. Утвердить положение о комиссии по контролю организации и качества питания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Потеряхина

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Разуменская СОШ №4 «Вектор
Успеха» Белгородского района Белгородской области

Справка по итогам проверки организации питания учащихся

Дата посещения: 20.09.2023 г.

Цель проверки:

1. Контроль за состоянием организации питания учащихся.
2. Наличие документов по организации питания и их оформление.
3. Работа школьной столовой, санитарное состояние.

Комиссия в составе:

1. Виноградова Е.В. – заместитель директора;
2. Образцова Л.И. – ответственная за организацию школьного питания;
3. Жеребцова Н.В. – представитель родительской общественности;
4. Донцова Ю.М. - представитель родительской общественности.

В ходе проверки было установлено:

- 1) в столовой МОУ «Разуменская СОШ №4 «Вектор Успеха» 1306 обучающихся получают горячее питание, что составляет 100%;
- 2) классы приходят в столовую с классным руководителем. Имеется график выдачи блюд Организовано бесплатное двухразовое питание для детей с ОВЗ, детей-инвалидов и детей из многодетных семей;
- 3) имеется приказ по школе: «О создании школьной комиссии по проверке организации и качества питания учащихся»;
- 4) имеются документы на льготное питание детей из многодетных семей и детей с ОВЗ, детей-инвалидов;
- 5) в результате опроса среди учащихся было выявлено, насколько ребята довольны обедом, в зале уютно и чисто, посадочные места распределены по классам, на обеденных столах имеются контейнеры для ложек и вилок, разномы для хлебобулочных изделий;
- 6) санитарное состояние оценено, как хорошее, соответствующее санитарным нормам;
- 7) необходимая документация на пищеблоке ведется своевременно;
- 8) медицинский осмотр работниками кухни пройден своевременно;
- 9) хранение продуктов осуществляется в соответствии с санитарными нормами;
- 10) технологическое оборудование и уборочный инвентарь промаркированы, моющих средств в достатке;
- 11) осуществляется ежедневная отметка посещаемости обучающихся.

Выводы и предложения:

1. Отметить положительную работу школы по организации питания обучающихся.
2. Регулярно вести документацию по столовой.
3. Прием продуктов питания производить приемочной комиссией школы через взвешивание, согласно накладным.
4. Классным руководителям тщательно вести электронный учет посещаемости детей и контроль по оплате родителями за питание до 5 числа каждого месяца самостоятельно. Питание производить согласно 10 дневному меню.
5. Классным руководителям вести разъяснительную работу среди родителей по своевременному оформлению детских пособий, подтверждающую статус «малообеспеченная семья».

Члены комиссии:

- Заместитель директора
Ответственный за питание
Представитель родительской общественности
Представитель родительской общественности

Е.В. Виноградова
Л.И. Образцова
Н.В. Жеребцова
Ю.М. Донцова